附件2

签订就业协议相关情况说明

关于签订就业协议相关事项如下：

一、签订方式：应届生在规定期限内，可通过邮寄方式或本人到医院人力资源部现场，签订《普通高等学校毕业生、毕业研究生就业协议书》；非应届生在规定期限内与我院签订《录用协议》；

二、邮寄地址：深圳市福田区福华路92号中大八院行政楼505室，邮编：518033；

三、联系人：武老师 电话：0755-83982275

\*温馨提示：

1.广东省内院校2020年实行电子签约，请确认签约的省内应届生致电人力资源部武老师了解详情。

2.请选择邮寄签约的应届生，除就业协议书外，在信封中附上收件地址及个人微信号，以便材料寄回，谢谢。